

# 嘉義市政府及所屬機關學校激勵員工核發禮品禮券作業要點修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
嘉義市政府及所屬機關學校激勵員工 <u>獎勵</u> 作業要點	嘉義市政府及所屬機關學校激勵員工核發禮品禮券作業要點	為因應考試院一百十四年十月八日修正發布之公務人員激勵辦法(下稱激勵辦法)，已增列多元獎勵方式，爰配合修正本要點名稱。
修正規定	現行規定	說明
<p>一、為統一規範激勵員工核發<u>獎金或等值獎勵</u>之基準，特依公務人員激勵辦法(下稱激勵辦法)第七條第四項規定，訂定本要點。</p> <p>二、本要點適用對象為本府及所屬機關學校依公務人員任用法律任用、派用之有給專任人員；下列人員準用本要點之規定：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一)約聘僱人員。</li> <li>(二)未納入銓敘之公立學校職員。</li> <li>(三)適用勞動基準法人員（如技工、工友、駕駛、清潔隊員及約用人員等）。</li> <li>(四)實施實務訓練人員。</li> <li>(五)借調或支援人員。</li> </ul>	<p>一、為統一規範激勵員工核發禮品禮券之基準，特依公務人員激勵辦法(以下簡稱激勵辦法)第五條第二項規定，訂定本要點。</p> <p>二、本要點適用之對象如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一)依法任用之有給專任人員。</li> <li>(二)約聘僱人員。</li> <li>(三)公立學校<u>教職員</u>。</li> <li>(四)技工、工友、駕駛及清潔隊員。</li> </ul>	<p>依激勵辦法第七條第四項規定，各機關得就獎勵方式、名額、審議基準、核定程序、表揚及其他相關事項，另訂規定，爰酌作文字修正。</p> <p>一、參酌激勵辦法已修正明定適用對象及準用對象，爰將原約聘僱人員、技工、工友、駕駛及清潔隊員等適用對象移列納入準用對象；又衡酌激勵辦法係為提升公務人員服務品質及工作績效等目的而訂定，爰將本要點適用對象排除教育人員，是類人員回歸教育獎勵法令本權責辦理。</p> <p>二、參酌激勵辦法第七條第五項修正理由，為使機關內全體人員均有機會因優良表現獲得肯定，爰將約用人員等適用勞動基準法之人員、實施實務訓練人員、借調或支援人員均納入準用對象。</p>

<p><u>三、員工參加競賽活動且符合激勵辦法第五條第一項或第六條第一項各款規定之一者，得發給獎金、等值獎勵或足以表示肯認之各類獎勵品。</u></p> <p><u>機關首長領導有方或推動業務有具體成效，得由上級機關據以提報辦理獎勵。</u></p>	<p><u>三、員工符合激勵辦法第五條第一項各款規定之一者，得發給禮品禮券。</u></p> <p><u>主辦機關不得以相同事件就不同款項事蹟重複核發同一人或團體禮品禮券。</u></p>	<p><b>一、參酌激勵辦法第五條及第六條已分條規範個人與團體修正多元獎勵方式，爰就本府員工參與競賽活動且符合激勵辦法規定者，明定各機關得視經費及業務推動情形，透過公開評比(選)機制按評選等第核發獎金、等值獎勵或足以表示肯認之各類獎勵品，運用上更多元、彈性與具吸引力，有助於提升工作者氣與榮譽感。</b></p> <p><b>二、競賽活動，指本府及所屬各機關學校依職權於特定區域內(如本市)辦理之競賽活動，且參賽者包括本府及所屬機關學校員工，透過公開評比(選)機制按評選等第核發獎勵之評比(選)活動。</b></p> <p><b>三、等值獎勵，除指商品禮券外，各機關尚得依業務特性或契合公務人員之興趣或需求，提供電影票、藝文展覽、運動比賽或遊樂園門票、國內旅遊、健康檢查、餐券等，俾使即時獎勵更具激勵效果。</b></p> <p><b>四、為獎勵機關首長積極領導所屬，促進機關政策與業務之推展，提升整體績效與服務品質，爰增列第二項機關首長具體成效得由上級機關予以獎勵之規定。</b></p> <p><b>五、原第二項限制規定移列至第五點統一規範。</b></p>
---	--	---

<p>四、發給員工之<u>獎金</u>、<u>等值獎勵</u>或各類獎勵品，其額度依下列規定：</p> <p>(一)個人得頒給金額最高以新臺幣<u>一萬元</u>以下等值之獎勵。</p> <p>(二)團體得頒給金額最高以新臺幣<u>五萬元</u>以下等值之獎勵。</p>	<p>四、發給員工之禮品禮券，其額度依下列規定：</p> <p>(一)個人得頒給新臺幣五千元以下等值之獎勵。</p> <p>(二)團體得頒給新臺幣一萬元以下等值之獎勵。</p> <p><u>逾前項規定者，應專案報經行政院核准後始得發給。</u></p>	<p>一、參酌激勵辦法第五條及第六條已分條規範個人與團體即時獎勵之額度上限，爰適度調高頒給獎金、等值獎勵或各類獎勵品之額度上限，使獎勵更具實質激勵效果。</p> <p>二、配合第一項已適度調高獎勵額度上限，原第二項規定予以刪除。</p>
<p>五、前點頒給獎金、等值獎勵或各類獎勵品之額度限制如下：</p> <p>(一)個人：每次發給人數占總評比人數之比例應於百分之二十五以下。</p> <p>(二)團體：獲獎團體數占參加團體數之比例應於百分之二十以下。</p> <p><u>同一事蹟，已依其他法令給予獎勵者，不得再予以相同方式重複獎勵。</u></p> <p><u>主辦機關不得就相同事件重複以不同款項事蹟核發獎勵；各項獎勵之發給，亦不得有平均或輪流分配之情事。</u></p>	<p>五、禮品禮券發給之額度限制如下：</p> <p>(一)個人：每次發給人數占總評比人數之比例應於百分之二十五以下。</p> <p>(二)團體：獲獎團體數占參加團體數之比例應於百分之二十以下。</p> <p><u>禮品禮券之發給，不得有平均或輪流分配之情事。</u></p>	<p>一、第一項獎勵內容參酌激勵辦法規定酌作文字修正。明定頒給獎金、等值獎勵或獎勵品之限制，以避免評比流於寬濶。</p> <p>二、增列第二項，為確保獎勵機制之公平性、合理性，同一事蹟不再重複給予相同獎勵規定。</p> <p>三、原第三點第二項不得就相同事件重複以不同款項事蹟核發獎勵之規定移列本點統一規範，並酌作文字修正。</p>
<p>六、主辦機關辦理競賽活動有核發<u>獎金</u>、<u>等值獎勵</u>或各類獎勵品者，應組成評審小組，經由公開評審機制審議後，簽報機關首長核定。</p> <p>主辦機關應於公開場合辦理表揚，並將獲選名單及得獎績優事蹟公告週知。</p> <p>得獎之績優員工或團體，事後如發現有不實或不當之情事經查證屬實者，主辦機關應註銷獲獎資格並追繳所發獎金、等值獎勵或各類獎勵品；其不能追繳者，應追繳其價額。</p>	<p>六、主辦機關辦理競賽活動有核發等值禮品禮券作為獎勵方式者，應組成評審小組，經由公開評審機制審議後，簽報機關首長核定。<u>餘符合第三點第一項規定者，得經簽報機關首長核准後發給，以達即時激勵之效。</u></p> <p>主辦機關應於公開場合辦理表揚，並將獲選名單及得獎績優事蹟公告週知。</p> <p>得獎之績優員工或團體，事後如發現有不實或不當之情事經查證屬實者，主辦機關應註銷獲獎資格並追繳所發禮品禮券。</p>	<p>一、辦理獎勵之審議、核定程序及表揚等相關事項酌作文字修正。</p> <p>二、辦理獎勵事後之發現有不實或不當情事，經查證屬實者，主辦機關應註銷其獲獎資格並追繳所發獎金、等值獎勵或各類獎勵品，爰酌作文字修正。</p>

<p>七、主辦機關得依本要點另訂細部<u>作業規範</u>，報經機關首長核准後據以執行。</p>	<p>七、主辦機關得依本要點，另訂細部規範據以執行。</p>	<p>酌作文字修正。</p>
<p>八、辦理<u>本要點獎勵及表揚</u>所需經費，由各主辦機關相關預算項下支應。</p>	<p>八、辦理激勵員工核發禮品禮券及表揚所需經費，由各主辦機關相關預算支應。</p>	<p>酌作文字修正。</p>